



BADAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG/JASA PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

## PENGUMUMAN

Nomor : 164/-082.87/XII/2021

Tentang

### **Pengadaan Penyediaan Jasa Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan Pada Badan Pelayan Pengadaan Barang/Jasa Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2022**

Berdasarkan Surat Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Badan Pelayan Pengadaan Barang/Jasa Provinsi DKI Jakarta Nomor : 1/-082.87 Tanggal 13 Desember 2021 Perihal Pelaksanaan Pengadaan Langsung Penyediaan Jasa Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan Tahun Anggaran 2022, dengan ini diberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia (WNI) untuk mengikuti seleksi dengan formasi kebutuhan Penyediaan Jasa Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan yaitu Tenaga Pelayanan Umum (Penerima Tamu) sebanyak 8 (Delapan) Orang, Tenaga Supir (Pengemudi) sebanyak 3 (Tiga) Orang, Tenaga Caraka (Pengiriman) sebanyak 10 (Sepuluh) Orang, Tenaga Informasi dan Teknologi (*Call Center*) sebanyak 16 (Enam Belas) Orang Tahun Anggaran 2022 yang akan ditugaskan di Lingkungan Provinsi DKI Jakarta.

#### **I. PERSYARATAN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN MELIPUTI :**

##### **A. Persyaratan Umum adalah sebagai berikut:**

1. Warga Negara Indonesia (WNI)
2. Diutamakan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) Daerah Khusus Ibukota Jakarta
3. Berusia paling sedikit 19 (Sembilan belas) tahun
4. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
5. Melampirkan Surat Lamaran yang ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Badan Pelayan Pengadaan Barang/Jasa Provinsi DKI Jakarta dan mencantumkan hanya 1 (satu) formasi kebutuhan yang diminati;
6. Melampirkan Daftar Riwayat Hidup/*Curriculum Vitae* (CV);
7. Melampirkan Foto berwarna ukuran 4x6 cm;
8. Melampirkan Surat Pernyataan bersedia ditempatkan di Wilayah Provinsi DKI Jakarta
9. Melampirkan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Republik Indonesia yang masih berlaku;
10. Melampirkan Kartu Pencari Kerja dari Instansi terkait yang masih berlaku;
11. Melampirkan Surat Keterangan Sehat dari Puskesmas/RS Pemerintah 3 (tiga) bulan terakhir;
12. Melampirkan Surat Keterangan Bebas Narkoba dari RS Pemerintah/Swasta/Instansi yang berwenang 3 (tiga) bulan terakhir;
13. Melampirkan Surat Pernyataan Tidak Menuntut Untuk Diangkat Sebagai CPNS dan/atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
14. Memiliki kartu BPJS Kesehatan.

## **B. Persyaratan Khusus adalah sebagai berikut:**

### **1. Tenaga Supir (Pengemudi)**

- a) Pria berpenampilan menarik, usia maksimal 35 Tahun per 31 Desember 2021 pada saat penandatanganan kontrak kecuali bagi yang sudah berkontrak pada tahun 2021 di BPPBJ Provinsi DKI Jakarta.
- b) Pendidikan minimal SMA sederajat
- c) Memiliki SIM A
- d) Diutamakan berpengalaman menjadi pengemudi/supir mobil

### **2. Tenaga Caraka (Pengiriman)**

- a) Pria atau Wanita berpenampilan menarik, usia maksimal 35 Tahun per 31 Desember 2021 pada saat penandatanganan kontrak kecuali bagi yang sudah berkontrak pada tahun 2021 di BPPBJ Provinsi DKI Jakarta
- b) Pendidikan minimal SMA sederajat
- c) Memiliki SIM C
- d) Diutamakan berpengalaman dalam pengiriman surat/barang.

### **3. Tenaga Pelayanan Umum (Penerima Tamu)**

- a) Wanita berpenampilan menarik, usia maksimal 30 Tahun per 31 Desember 2021 pada saat penandatanganan kontrak kecuali bagi yang sudah berkontrak pada tahun 2021 di BPPBJ Provinsi DKI Jakarta
- b) Pendidikan minimal SMA sederajat
- c) Diutamakan berpengalaman sebagai penerima tamu
- d) Mampu mengoperasikan komputer, menggunakan *Microsoft Office* dan Internet
- e) Diutamakan memiliki sertifikat bidang jasa administrasi perkantoran yang diakui BNSP

### **4. Tenaga Informasi dan Teknologi (Call Center)**

- a) Pria atau Wanita berpenampilan menarik, usia maksimal 35 Tahun per 31 Desember 2021 pada saat penandatanganan kontrak kecuali bagi yang sudah berkontrak pada tahun 2021 di BPPBJ Provinsi DKI Jakarta
- b) Pendidikan minimal Diploma 3 (D3)
- c) Diutamakan berpengalaman sebagai Tenaga Informasi dan Teknologi (Call Center)
- d) Diutamakan memiliki sertifikat kategori Training Manager Pelayanan Pelanggan (Customer service Manager) bersertifikasi BNSP
- e) Mampu mengoperasikan komputer dengan menggunakan *Microsoft Office* dan Internet (bersertifikat), dikecualikan bagi Pelamar yang lulusan D3 Komputer.

## **II. TATA CARA PENDAFTARAN.**

Pendaftaran dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. Pendaftaran melalui pengisian Formulir melalui *Google Form* melalui *link* : [http://bit.ly/Pendaftaran\\_PJLP\\_BPPBJ\\_TA2022](http://bit.ly/Pendaftaran_PJLP_BPPBJ_TA2022)
2. Mengupload scan semua dokumen persyaratan kualifikasi administrasi/legalitas dan persyaratan kualifikasi teknis;
3. Semua data di scan menjadi *file* pdf dan dijadikan satu dalam *file* Zip, diupload pada Formulir *Google Form* melalui *link* : [http://bit.ly/Pendaftaran\\_PJLP\\_BPPBJ\\_TA2022](http://bit.ly/Pendaftaran_PJLP_BPPBJ_TA2022)

### III. JADWAL SELEKSI.

Seluruh tahapan seleksi akan dilakukan di Jakarta, penjadwalan untuk seluruh tahapan seleksi adalah sebagai berikut :

1. Pendaftaran : 16 - 20 Des 2021.
2. Pemasukan dokumen seleksi administrasi : 16 - 20 Des 2021.
3. Pengiriman undangan Pembuktian Kualifikasi : 20 Des 2021.
4. Pembuktian Kualifikasi : 22 - 23 Des 2021.
5. Pengumuman hasil seleksi administrasi : 23 Des 2021.
6. Seleksi tertulis dan wawancara oleh tim teknis PPK : 24 Des 2021.
7. Pengumuman hasil seleksi : 28 Des 2021.

### IV. LAIN-LAIN.

1. Bagi Pelamar yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun, maka dinyatakan **Gugur**;
2. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir diketahui terdapat keterangan Pelamar yang tidak sesuai/tidak benar, maka Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
3. Pelamar yang dinyatakan lulus setiap tahapan seleksi, maka berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya;
4. Pengumuman setiap tahapan seleksi diinformasikan melalui email;
5. Keputusan Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis Seleksi tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 16 Desember 2021.  
Pejabat Pengadaan  
Badan Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa  
Provinsi DKI Jakarta,

ttd

Ayu Permata Sari  
NIP. 198711142010012029